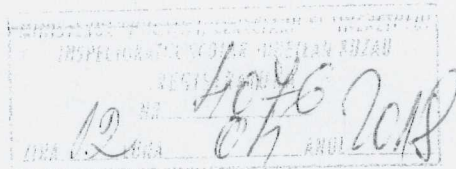




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR
SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL



Nr. 29243 / 11.04 2018

Către

INSPECTORATELE ȘCOLARE JUDEȚENE/
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
În atenția doamnei/domnului Inspector Școlar General

Ref. : 1. Organizarea și desfășurarea unor activități de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar

2. Organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în unitățile de învățământ preuniversitar, sesiunea 2018

I. Accesul la modulul posturilor în aplicația informatică dedicată pentru mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar va fi permis până la data de 19 aprilie 2018, ora 16.00. În această perioadă, în aplicație, trebuie efectuate următoarele operațiuni:

- verificarea corectitudinii tuturor ocupărilor efectuate în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic: completarea normei didactice, transfer ca urmare a restrângerii de activitate și repartizare în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- adăugarea tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate (complete și incomplete) apărute până la data de 19 aprilie 2018;
- marcarea cu atenție a posturilor didactice/catedrelor vacante pentru angajare pe perioadă nedeterminată;
- verificarea cu atenție a listei posturilor vacante/rezervate pentru concurs (avize, atestate, corelația dintre disciplina postului și probele practice/orale, numărul de ore etc.).

II. 1. Concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate se organizează pentru toate unitățile de învățământ preuniversitar cu respectarea prevederilor Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2018-2019, aprobată prin OMEN nr. 5485/2017, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Metodologie.

2. Vă reamintim că aveți obligația de comunica tuturor unităților de învățământ, inclusiv unităților de învățământ particular prevederile Metodologiei și Calendarului privind organizarea și desfășurarea concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate.

2. Lista finală a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate pentru concurs, inclusiv pentru unitățile de învățământ particular, se publică la data de 19 aprilie 2018 pe pagina de web a MĒN, secțiunea titularizare 2018, pe pagina web a inspectoratelor școlare și la avizierele inspectoratelor școlare.

La publicarea posturilor didactice/catedrelor vacante pe perioadă nedeterminată se va ține seama de prevederile art. 4 (6), 8 (12), 16 (3), 24 (7), 30 (2), 33 (12) și 41 din Metodologie.

Toate posturile didactice/catedrele vacante/rezervate se publică în concordanță cu prevederile Centralizatorului privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs, valabile pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar 2018, aprobat prin OMEN nr. 3108/2018, denumit în continuare Centralizator, cu respectarea prevederilor Metodologiei.

Posturile vacante/rezervate de profesor în cabinete de asistență psihopedagogică se publică la unitățile de învățământ la care sunt normate.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR
SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL

3. Referitor la înscrierea candidaților precizăm:

- înscrierea candidaților și înregistrarea datelor de înscriere în aplicație (inclusiv pentru absolvenții promoției 2018) se va realiza în perioada 20 aprilie-9 mai 2018;
- validarea fișelor de înscriere, prin semnătură, se va realiza în perioadele 7-8 mai 2018, respectiv 5-9 iulie 2018 pentru absolvenții promoției 2018 și absolvenții 2018 ai programelor de pregătire psihopedagogică oferite de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic;
- verificarea atentă a Centralizatorului înainte de înregistrarea datelor în aplicație;
- până la data de 9 mai 2018, ora 16, în toate inspectoratele școlare/centrele de înscriere a candidaților, datele din fișele de înscriere se înregistrează în aplicație, indiferent de opțiunile candidaților: angajare prin concurs pentru pe perioadă nedeterminată, transfer prin concurs, detașare la cerere prin concurs, angajare prin concurs pe perioadă determinată, repartizare în baza rezultatelor obținute la concursurile de titularizare din anii anteriori;
- absolvenții promoției 2018 și absolvenții 2018 ai programelor de pregătire psihopedagogică oferite de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic vor valida fișele de înscriere în perioada 5-9 iulie 2018, după prezentarea adevărîței de absolvire a studiilor/programelor de pregătire psihopedagogică;
- în mod excepțional, în situația în care absolvenții promoției 2018 sau absolvenții 2018 ai programelor de pregătire psihopedagogică nu prezintă adevărîța de absolvire în perioada 5-9 iulie 2018, aceștia vor fi primiți la proba scrisă din data de 11 iulie 2018, numai în condițiile prezentării adevărîței de absolvire a studiilor/programelor de pregătire psihopedagogică;
- la data de 9 mai 2018 se publică pe Internet datele de înscriere ale candidaților;
- situația dosarelor de înscriere ale candidaților respinse și motivele pentru care au fost respinse se afișează la avizierile inspectoratelor școlare la data de 9 mai 2018.

În perioada de validare a fișelor de înscriere aveți obligația de a consilia candidații cu privire la disciplinele de concurs la care se pot înscrie și probele practice/orale sau inspecțiile la clasă pe care le pot susține în funcție de studiile pe care le-au efectuat, precum și posturile didactice/catedrele pe care le pot ocupa în funcție de studii, disciplina de concurs și proba practică/orală, după verificarea atentă a Centralizatorului.

Până la data de 9 mai 2018, ora 16, vă solicităm:

- să vă asigurați că au fost înregistrate în aplicație fișele tuturor candidaților care au depus dosare în perioada de înscriere, indiferent de opțiunile acestora: angajare prin concurs pentru pe perioadă nedeterminată, transfer prin concurs, detașare la cerere prin concurs, angajare prin concurs pe perioadă determinată, repartizare în baza rezultatelor obținute la concursurile de titularizare din anii anteriori;
- să verificați dacă în toate fișele candidaților ale căror specializări se regăsesc în anexa nr. 17 la Metodologie a fost marcat atestatul de educație specială;
- să verificați dacă în toate fișele candidaților care solicită participarea la concurs la disciplina „Religie” a fost marcat corespunzător avizul de culte;
- să verificați dacă în fișele candidaților au fost marcate corect, contractele MEN pentru mediul rural, datele privind pregătirea psihopedagogică, gradele didactice, precum și toate avizele și atestatele, conform documentelor depuse de aceștia la dosar în perioada de înscriere: atestat de educație specială; avizul de culte; avizul seminarului teologic pentru județul de înscriere; avizul de alternativă educațională; avize militar, justiție, interne; avizul IGP/ARR; avizul liceului pedagogic; avize ale unităților de învățământ particular în acord cu posturile didactice/catedrele vacante publicate pentru concurs;
- să verificați dacă în fișele candidaților au fost înregistrate corect nivelul studiilor, forma de învățământ și anul de început al studiilor, respectiv anul de finalizare a studiilor.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR
SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL

Referitor la avizele care trebuie anexate la cererile de înscriere, pentru concurs și următoarele etape ale mobilității personalului didactic, indiferent de statutul candidaților care se înscriu la aceste etape (cadre didactice titulare, pensionate sau angajate pe perioadă determinată, angajați din alte domenii de activitate), precizăm că în avizele/avizele speciale emise de cultele recunoscute oficial de stat, avizele emise de conducătorii unităților de învățământ particular, avizele pentru liceu pedagogic, avizele Ministerului Apărării Naționale, avizele Ministerului Afacerilor Interne sau avizele Ministerului Justiției trebuie să se menționeze faptul că au fost emise în vederea ocupării de posturi didactice/catedre în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019.

Menționăm că, pentru detașarea cadrelor didactice titulare la cerere prin concurs/concurs specific la cerere sau în interesul învățământului, nu este necesar avizul pentru detașare de la unitatea/unitățile de învățământ la care cadrul didactic este titular.

Absolvenții învățământului superior, care au început studiile în România anterior anului 2005 și care au efectuat studiile pe durata normală a acestora, au efectuat studii universitare de scurtă durată (superioare de scurtă durată: 3-4 ani) sau studii universitare de lungă durată (superioare de lungă durată: 4-6 ani). Începând cu anul 2005, absolvenții învățământului superior care s-au înscris la studii universitare în România au efectuat studiile universitare în sistem Bologna: studii universitare de licență și studii universitare de masterat/master sau studii universitare integrate de licență și masterat/master (pentru domeniile medicină, medicină veterinară, farmacie și arhitectură). Prin excepție, situații în care să regăsiți candidați care au început studiile superioare anterior anului 2005 cu nivelul studiilor „STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ” sunt posibile în următoarele cazuri:

- pentru absolvenții care au efectuat studiile universitare în alte țări;
- pentru absolvenții care au început studiile în România, anterior anului 2005, au întrerupt studiile și le-au finalizat începând cu anul 2008 (2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016).

Pentru candidații ale căror studii nu se regăsesc în Centralizator sau ale căror studii nu sunt în concordanță strictă cu Centralizatorul este necesar să transmiteți prin poștă la MENCS-DGMRU documentele de studii ale acestora pentru a se analiza posibilitatea de a primi acceptul de participare la concurs în baza prevederilor art. 2 din OMECS 5792/2015 pentru aprobarea Centralizatorului.

Vă solicităm să consiliați și conducătorii unităților de învățământ particular în vederea emiterii avizelor candidaților în perioada de înscriere.

Responsabilitatea verificării și înregistrării corecte ale datelor pentru candidații înscriși la concurs în aplicația informatică revine membrilor comisiei județene/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului.

Membrii comisiei județene/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului și consilierul juridic al inspectoratului școlar au obligația de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererea de înscriere la concurs.

Până la data de 8 iunie 2018, inspectoratele școlare trebuie să transmită, în scris, Centrului Național de Evaluare și Examinare și Direcției Generale Învățământ Secundar Superior și Educație Permanentă, disciplinele de concurs la care se solicită traducerea, specializarea și limba maternă pentru care candidații au optat, după ce aceste informații au fost înregistrate corect și în aplicație (raportul stat-fișe-04, „Solicitari_traduceri_subiecte_concurs.xls” din meniul Rapoarte -> Statistici fișe înscriere).

În fiecare inspectorat școlar/centru de înscriere, pe toată perioada înscrierilor a candidaților la concurs și a validării fișelor, se vor asigura:

- utilități: alimentare cu energie electrică, telefon, fax, conexiune la Internet, calculatoare performante conectate la Internet cu acces la aplicație (acces la serverul <https://tit.edu.ro/tit>), la care să fie instalate imprimante laser compatibile;
- prezența informaticienilor cu acces la aplicație și la FORUM (Comunicare ISJ - Titularizare 2018).

Vă solicităm ca, în perioada următoare, să urmăriți zilnic mesajele de pe FORUM (Comunicare ISJ - Titularizare 2018).


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
**DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR
SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL**

4. Comisia județeană/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului întocmește și afișează graficul desfășurării probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă în profilul postului, până la data de 9 mai 2018. Probele practice/orale și inspecțiile speciale la clasă în profilul postului se organizează și se desfășoară în perioada 10 mai - 29 iunie 2018 (inclusiv pentru absolvenții promoției 2018).

La data de 9 mai 2018 se va afișa și lista centrelor de concurs (unitățile de învățământ în care se va desfășura proba scrisă în data de 11 iulie 2018) cu precizarea disciplinelor de concurs arondate fiecărui centru. În condițiile în care spațiul nu este suficient, în vecinătatea fiecărui centru de concurs vor fi pregătite încă 1-2 unități de învățământ în care vor fi asigurate condițiile de desfășurare a probei scrise în data de 11 iulie 2018. La fiecare unitate de învățământ din cadrul centrelor de concurs la care se va desfășura probă scrisă, în data de 11 iulie 2018, se va asigura prezența personalului medical, precum și a jandarmilor pentru păstrarea ordinii publice.

În perioada 10 mai - 29 iunie 2018:

- candidații pot susține două sau mai multe inspecții speciale la clasă, respectiv două sau mai multe probe practice/orale, în concordanță cu specializarea/specializările dobândite prin studii;
- candidații care s-au înscris în două sau mai multe județe pot susține inspecțiile speciale la clasă și probele practice/orale în fiecare județ în care s-au înscris.

Media obținută la inspecțiile la clasă în profilul postului, în vederea obținerii definitivării în învățământ, se poate folosi numai în județul/municipiul București în care candidatul a susținut aceste inspecții.

Candidații care solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate în unități de învățământ având clase speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv, clase cu profil sportiv sau artistic (corepetiție, muzică, arta actorului, coregrafie, arte plastice, arte decorative, arte ambientale, arhitectură și design), clase/grupe de hipoacuzici și surzi, clase/grupe cu deficienți de vedere, precum și ocuparea de catedre vacante/rezervate de informatică, de tehnologia informației și a comunicațiilor, de instruire practică sau de activități de pre-profesionalizare, posturi didactice/catedre vacante/rezervate din cluburi școlare sportive sau din palatele și cluburile copiilor, susțin o probă practică în profilul postului didactic/catedrei solicitat(e). Rezultatul probei practice în profilul postului se evaluează prin note de la 10 la 1. La aceste probe nu se admit contestații, hotărârea comisiei de organizare și desfășurare a probelor practice/orale rămânând definitivă.

Candidații care solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu predare în limbile minorităților naționale susțin o probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea. Fac excepție cadrele didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare, candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba minorității în care urmează să se facă predarea, candidații care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și candidații care au efectuat studiile în limba minorității în care urmează să se facă predarea. Rezultatul probei orale eliminatorii de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea se consemnează prin „admis” sau „respins”. La aceste probe nu se admit contestații, hotărârea comisiei de organizare și desfășurare a probelor practice/orale rămânând definitivă. În fișa de înscriere a cadrelor didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare și a candidaților care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea se va trece „Admis” la rezultatul probei orale de limbă. În fișa de înscriere a învățătorilor/institutorilor/profesorilor pentru învățământ primar care susțin proba scrisă cu subiecte mixte de limba și literatura română și limba și literatura maternă și solicită ocuparea unui post din palatele și cluburile elevilor și copiilor, care necesită proba orală de limba maternă, se va trece „Admis” la rezultatul probei orale de limbă.

Candidații care au efectuat studiile în România în limbile minorităților naționale sau în alte țări și solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu predare în limba română, susțin o probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii române. Fac excepție candidații pe a căror diplomă de studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română”, candidații care au efectuat studiile în alte țări în limba română și candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba română ori a unei catedre de limba și literatura română. Rezultatul probei orale eliminatorii de cunoaștere a limbii române se consemnează prin „admis” sau „respins”. La aceste probe nu se admit contestații, hotărârea comisiei de organizare și desfășurare



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

DIRECȚIA GENERALĂ ÎNVĂȚĂMÂNT SECUNDAR
SUPERIOR ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ
DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL ȘI PROFESIONAL

a probei practice/orale rămânând definitivă. În fișa de înscriere a candidaților care au finalizat cu diplomă de studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română” și a candidaților care au efectuat studiile în alte țări în limba română se va trece „Admis” la rezultatul probei orale de cunoaștere a limbii române.

5. Pentru candidații care nu prezintă documente privind mediile anilor de studii se va considera ca medie de departajare nota 5 (cinci). Pentru candidații care nu prezintă documente privind media obținută la examenul de licență/absolvire/bacalaureat se va considera ca medie de licență/absolvire/bacalaureat nota 5 (cinci).

6. Comisiile județene/municipiului București de organizare și desfășurare a concursului, comisiile județene/municipiului București de organizare și desfășurare a probelor practice/orale sau a inspecției speciale la clasă, comisiile din centrele de concurs în care se desfășoară proba scrisă, comisiile de evaluare a lucrărilor scrise și comisiile de rezolvare a contestațiilor la proba scrisă sunt numite cu respectarea prevederilor art. 57 din Metodologie și Proceduri specifice pentru centrele de evaluare și de soluționare a contestațiilor. Comisiile implicate în organizarea și desfășurarea concursului își desfășoară activitatea conform atribuțiilor stabilite în Metodologie, precum și potrivit procedurilor, dispozițiilor, notelor, precizărilor și recomandărilor transmise de conducerea Ministerului Educației Naționale și Comisia națională de monitorizare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar.

Decizia de numire a comisiei de evaluare a lucrărilor scrise se emite cu cel mult 48 de ore înainte de începerea probei scrise.

La organizarea și desfășurarea concursului nu pot participa persoanele care concurează sau care au în rândul candidaților rude sau afini până la gradul IV inclusiv. Membrii comisiilor implicate în organizarea și desfășurarea concursului semnează, în acest sens, câte o declarație pe proprie răspundere. Declarațiile se păstrează la inspectoratul școlar.

7. Repartizarea candidaților pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare nedeterminată se realizează, pe baza datelor existente în aplicație.

III. Vă transmitem, anexat, în copie, anexa nr. 2 a OMEN nr. 3359/2018 cu atribuțiile ce revin inspectoratelor școlare în organizarea și desfășurarea concursului național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2018.

Director,

Adrian Marius BĂRBULESCU

